

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-
детский сад № 230 «Солнышко»
(МБДОУ - детский сад № 230 «Солнышко»)

УТВЕРЖДЕНА

Приказом заведующего
МБДОУ-детский сад № 230 «Солнышко»

В.Н. Стаина



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
АДМИНИСТРАТОРА
АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ
ГИС СО «ЕЦП»**

г. Екатеринбург

1. Общие положения.

На должность администратора автоматизированной системы ГИС СО «ЕЦП» назначается лицо, являющееся работником МБДОУ, имеющее средне-специальное образование и обладающего опытом работы на персональном компьютере.

- Назначение на должность администратора ГИС СО «ЕЦП» и освобождение от неё производится приказом заведующего образовательной организации.

2. Функциональные обязанности:

- осуществляет изучение структуры и содержания базы данных, реализованной ГИС СО «ЕЦП»;
- осуществляет обмен данными между базой данных, реализованной в ГИС СО «ЕЦП» и распространёнными программами для редактирования электронных таблиц (MS Excel, Cald и др.) в виде импорта/экспорта списочных сведений;
- осуществляет необходимые мероприятия по поддержанию базы данных в актуальном состоянии (своевременно вносит изменения и коррективы в информацию, содержащуюся в базе данных);
- осуществляет подтверждение данных;
- осуществляет необходимую минимальную настройку и готовит отчётные печатные формы в рамках своих полномочий в базе данных, реализованной в ГИС СО «ЕЦП»;
- осуществляет мероприятия по обеспечению преемственности и сохранности информации в информационной базе, включая: регламентные работы, перевод базы данных на следующий учебный год;
- осуществляет руководство, планирование, организацию, регулирование и контроль выполнения работ по внедрению и использованию ГИС СО «ЕЦП»;
- несёт ответственность за сводную отчётность из базы данных для представления в базе данных муниципального органа Департамента образования;
- разрабатывает нормативные документы, обеспечивающие внедрение и использование ГИС СО «ЕЦП» в деятельности образовательной организации.

3. Требования, предъявляемые к администратору ГИС СО «ЕЦП».

- владеет ИКТ-компетентностью и новыми информационными технологиями;
- владеет умениями и навыками работы в ГИС СО «ЕЦП»;
- владеет умениями и навыками работы с прикладными офисными пакетами (Microsoft Office, Open office.org);
- знает закон РФ «Об образовании», нормативные документы по вопросам информации образования;
- знает систему организации образовательного процесса в МБДОУ;
- знает принципы систематизации методических и информационных материалов;
- знает основы трудового законодательства;
- знает правила охраны труда и техники пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы работы с компьютерной техникой.